**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение школа№6 Красногвардейского района СПб195248, СПб, ул.Большая Пороховская, д.52, тел/факс: 417-31-26, 417-31-61**

**эл. адрес:int62008@ yandex.ru**

**«Согласовано» «Утверждаю»**

**Председатель ППО Директор школы № 6**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зимина М.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Путилова В.А.**

**Должностные обязанности**

**по охране труда**

**технического и обслуживающего персонала**

Должностные обязанности по охране труда  
технического и обслуживающего персонала  
которые:  
- на всех уровнях в пределах своей компетенции несут ответственность за невыполнение целей и задач внедренной системы управления охраной труда и  
ее политики в процессе трудовой деятельности в образовательной организации;  
  
  
- вносят предложения по улучшению условий труда;  
участвуют в проведении административно-общественного контроля за состоянием безопасности и охраны труда.  
  
-отказываются от выполнения порученной работы в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья его и окружающих до устранения этой опасности, а также при не предоставлении ему средств индивидуальной защиты, непосредственно обеспечивающих безопасность  
труда;  
  
  
-перед началом работы проводят осмотр своего рабочего места, обращая внимание на исправность оборудования, приспособлений, инструмента и приборов; наличие и исправность ограждений, предохранительных  
приспособлений, блокировочных и сигнализирующих устройств, средств индивидуальной и коллективной защиты;

- докладывают непосредственному руководителю о выявленных при осмотре нарушениях и недостатках и по его указанию принимать участие в их  
устранении;  
  
-в процессе работы соблюдают требования соответствующих инструкций по охране труда, безопасной эксплуатации машин, оборудования и других средств производства, а также правила поведения на территории организации, в  
производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;  
  
-немедленно сообщают непосредственному руководителю   
должностному лицу о каждом случае травмы или ухудшения здоровья;  
  
- при аварийной ситуации принимают необходимые меры по ограничению развития возникшей аварийной ситуации или ее ликвидации.  
Должностную инструкцию разработал(а)

ответственный за охрану труда Алексеева И.М.

С инструкцией ознакомлен(а); второй экз. получила на руки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | дата | подпись | расшифровка |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |